



1. Tarkoitus

Naistyötoimikunta toimii Hämeen Pelastusliiton hallituksen asettamana asiantuntijaelimenä. Sen tehtävänä on yhdessä liiton hallituksen kanssa edistää ja kehittää liiton palokuntanaistyötä. Naistyötoimikunta käyttää tämän ohjeen mukaista toimivaltaa.

2. Naistyötoimikunnan kokoonpano

Naistyötoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja ja kuusi jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Naistyön vuosikokous tekee liiton hallitukselle esityksen naistyötoimikunnan kokoonpanosta. Vuosikokouksessa valitaan hallitukselle esitettävät toimikunnan jäsenet alueittain, kaksi Pirkanmaan, kaksi Kanta-Hämeen ja kaksi Päijät-Hämeen alueelta. Kunkin jäsenen henkilökohtainen varajäsen valitaan samalta alueelta. Jos joltakin alueelta ei löydy tarpeeksi ehdokkaita, vuosikokous voi tehdä aluejaosta poikkeavan esityksen.

Toimikunnan puheenjohtajan ja jäsenten sekä varajäsenten toimikausi on kaksi vuotta. Jäsenistä puolet, yksi kultakin alueelta, on vuosittain erovuorossa. Siirtymäkauden toimikausien pituudet arvotaan.

Puheenjohtajaksi, jäseneksi tai varajäseneksi voidaan valita korkeintaan kolmeksi toimikaudeksi peräkkäin samassa tehtävässä.

Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Toimikunnan sihteeri, koulutusohjaaja tai muu toimihenkilö voidaan valita tehtävään myös toimikunnan ulkopuolelta, tällöin heillä on toimikunnan kokouksissa puheoikeus. Toimikunta voi asettaa tarvittavia valiokuntia asioiden valmistelua varten. Liiton hallitus voi nimetä edustajansa toimikunnan kokouksiin. Hallituksen edustajalla ja liiton toiminnanjohtajalla tai muulla toimihenkilöllä on kokouksissa puheoikeus sekä liiton muiden toimikuntien nimellä edustajalla läsnäolo-oikeus.

3. Naistyötoimikunnan kokoontuminen

Toimikunta kokoontuu valmistelemaan toimintaohjeen mukaiset kokoukset sekä muutoin tarvittaessa. Toimikunnan kutsuu koolle



puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta toimikunnan hyväksymällä tavalla. Kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi läsnä on vähintään kolme jäsentä.

4. Naistyötoimikunnan tehtävät

1. Ohjata ja edistää liiton palokuntanaistyötä
2. Toimia liiton naisosastojen yhdyselimenä ja tukea niiden toimintaa
3. Laatia liiton naistyön toiminta- ja koulutussuunnitelmaehdotus hallitukselle.
4. Toimittaa koulutussuunnitelmaehdotuksen osastoille käsiteltäväksi ja kommentoitavaksi määräaikaan mennessä.
5. Laatia vuosikertomus edelliseltä toimintavuodelta
6. Huolehtia liiton naistyön koulutuksesta
7. Valmistella toimintaohjeen mukaiset kokoukset ja kutsua ne koolle
8. Toimia yhteistyössä liiton muiden toimikuntien sekä alueellisten pelastuslaitosten kanssa palokuntanaistyön kehittämiseksi liiton alueella
9. Hoitaa muut liiton kokousten ja hallituksen sille antamat tehtävät

5. Toimihenkilöiden tehtävät

Puheenjohtajan tehtävänä on

1. Valmistella toimikunnan kokouksissa käsiteltävät asiat ja johtaa puhetta toimikunnan kokouksissa
2. Valvoa kokousten päätösten toimeenpanoa
3. Edustaa toimikuntaa valtakunnan ja alueen toiminnoissa
4. Pitää yhteyttä eri sidosryhmiin ja henkilöihin sekä tiedotusvälineisiin
5. Ohjata ja valvoa toimikunnan muiden toimihenkilöiden toimintaa
6. Hoitaa muut liiton tai toimikunnan hänelle antamat tehtävät

Toimikunta sopii erikseen muiden toimihenkilöiden tehtävistä.

6. Naistyön kokous

Naistyöllä on vuosikokous syys- lokakuussa ja tarvittaessa ylimääräinen kokous.

Kutsu kokoukseen on lähetettävä kaksi viikkoa ennen kokousta. Kutsu lähetetään palokuntien naisosastoille, jotka ovat lähettäneet toimintatilastolomakkeen ohjeiden mukaisesti viimeistään kunkin



vuoden tammikuun loppuun mennessä. Asiat, jotka naisosastot ha-
luavat kokouksessa käsiteltäviksi, on ilmoitettava kirjallisesti nais-
työtoimikunnalle vuosikokouksen osalta kuukausi ennen vuosiko-
kouksen ajankohtaa.

Äänioikeus kokouksessa on Hämeen Pelastusliiton jäsenenä olevaan
palokuntayhdistykseen kuuluvalla naisosastolla tai siihen rinnastet-
tavalla yhdistyksellä.

Jokaisella osastolla on yksi ääni ja äänioikeuden käyttäjällä tulee olla
valtakirja, jolla edustaa osastoa, eikä hän saa edustaa muita osastoja.
Muilla kokouksen osanottajilla on puheoikeus.

Vuosikokouksessa käsiteltävät asiat

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuuden toteaminen
3. Kokousvirkaileijoiden valinta
 - puheenjohtaja
 - sihteeri
 - kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - kaksi ääntenlaskijaa
4. Valtuutettujen toteaminen
5. Asialistan hyväksyminen
6. Tiedoksi edellisen vuoden vuosikertomus
7. Esitys naistyötoimikunnan puheenjohtajaksi ja toimikunnan jä-
seniksi
8. Pääemännän ja muiden emäntien valinta
9. Seuraavan vuoden koulutussuunnitelma ja toimintasuunnitel-
ma
10. Naisosastojen esittämät asiat
11. Ajankohtaiset asiat
12. Seuraavan vuosikokouksen paikka
13. Muut esille tulevat asiat
14. Kokouksen päättäminen

7. Toimintaohjeen hyväksyminen

Toimintaohjeen ja siihen liittyvät muutokset hyväksyy hallitus.